

Annex 1. Reglament de funcionament de les instal·lacions esportives municipals

ÍNDIX

TÍTOL I -	NATURALESIA, OBJECTE I ÀMBIT	3
Art. 1.-	Definició.....	3
Art. 2.-	Àmbit i emplaçament de les Instal·lacions Esportives Municipals	3
Art. 3.-	Les persones usuàries	4
TÍTOL II -	GESTIÓ I ORGANITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS.....	5
Art. 4.-	Gestió de les IEM.....	5
Art. 5.-	Seguiment de l'aplicació del Reglament	5
TÍTOL III -	RÈGIM D'ÚS DELS ESPAIS	6
Art. 6.-	Persones sol·licitants	6
Art. 7.-	Sol·licituds d'ús per temporada esportiva	6
Art. 8.-	Sol·licituds d'ús puntuals.....	6
Art. 9.-	Sol·licituds d'ús per a actes extraordinaris	6
Art. 10.-	Presentació de sol·licituds	7
Art. 11.-	Criteris per a l'assignació d'espais.....	7
Art. 12.-	Autoritzacions.....	8
Art. 13.-	Accés a les IEM	8
Art. 14.-	Calendari i horaris de les IEM.....	9
TÍTOL IV -	NORMES ESPECÍFIQUES D'UTILITZACIÓ DE LES IEM	9
Art. 15.-	Persones que practiquen activitat física i esportiva	9
Art. 16.-	Vestidors	10
Art. 17.-	Grades i passadissos.....	11
Art. 18.-	Piscines d'estiu i zones d'aigua	12
Art. 19.-	Normes d'utilització específiques per a entitats	13
Art. 20.-	Emmagatzematge de material	15
Art. 21.-	Publicitat i cartelleria	15
Art. 22.-	Prohibició de venda i consum de tabac	15
Art. 23.-	Prohibició de venda i consum de substàncies que poden generar dependència	15
TÍTOL V -	PROCEDIMENT SANCIONADOR	16



Art. 24.-	Règim Jurídic	16
Art. 25.-	Disposicions generals	16
Art. 26.-	Classificació d'infraccions	16
Art. 27.-	Sancions.....	18
Art. 28.-	Responsabilitat dels menors	19
Art. 29.-	Rescabament de danys.....	19
Art. 30.-	Pèrdua d'objectes i robatoris	19

REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

PREÀMBUL

Aquest Reglament té com a finalitat regular el funcionament i l'ús de les Instal·lacions Esportives Municipals, (d'ara en endavant IEM), de Sant Cugat del Vallès.

Aquesta normativa pretén:

- Garantir l'accés de les persones usuàries a les instal·lacions sense cap discriminació per raó de naixença, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- Donar a conèixer a les persones usuàries d'aquells aspectes que els garanteixin una utilització de les instal·lacions i dels equipaments segura i fiable.
- Garantir una conducta adequada de les persones usuàries i una bona convivència.
- Garantir el bon estat de conservació de les instal·lacions i dels equipaments.

Aquest Reglament serà d'obligat compliment per a les persones i entitats usuàries de les IEM. Estarà a disposició de qualsevol ciutadà o ciutadana a la mateixa instal·lació i al web municipal.

Els diferents serveis i els programes que es desenvolupen a les IEM poden disposar de normatives d'ús pròpies per regular qüestions dels espais dels quals disposa cada programa, sempre d'acord amb el marc general que estableix el present Reglament.

TÍTOL I - NATURALESA, OBJECTE I ÀMBIT

Art. 1.- Definició

1. La IEM son instal·lacions esportives públiques de titularitat de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès el qual durà a terme la gestió mitjançant qualsevol de les formes previstes legalment.
2. A cada instal·lació es podrà practicar la modalitat esportiva per a la qual estigui específicament destinada. També se'n podran practicar d'altres activitats esportives o no, sempre que tècnicament sigui possible i no vagi en detriment de la instal·lació.
3. Les IEM es podran destinar a la pràctica de l'esport en els àmbits educatiu, de competició, de salut, de lleure o a d'altres activitats autoritzades pel Servei Municipal d'Esports.
4. Si les seves característiques especials ho aconsellen, determinats espais poden gaudir d'un règim especial i diferent al de la resta.

Art. 2.- Àmbit i emplaçament de les Instal·lacions Esportives Municipals

1. Les IEM incloses a l'àmbit d'aplicació d'aquest Reglament comprenen tots els edificis, recintes, camps i dependències per acollir l'activitat física i l'esport, tant si tenen un caire competitiu o no i qualsevol que siguin la forma de gestió del servei.

2. Les IEM actuals a les quals els hi resulta d'aplicació aquest Reglament són les que es relacionen a l'Annex 1.
3. En el cas d'instal·lacions utilitzades a través de contracte de concessió o conveni de cessió prevaldrà el Reglament específic del centre i aquest tindrà caràcter supletori. De no existir, s'aplicaran les previsions d'aquest reglament.
4. Aquest Reglament serà d'aplicació a les instal·lacions o espais esportius municipals que es creïn posteriorment a la seva aprovació.

Art. 3.- Les persones usuàries

1. S'entén per persona usuària qualsevol persona física o jurídica que faci ús de la instal·lació esportiva, en qualsevol modalitat o disciplina, sigui de manera puntual o perllongada i sota qualsevol de les modalitats d'autorització d'ús.
2. Tenen dret d'ús de les IEM les entitats i col·lectius i les persones particulars autoritzats conforme el present Reglament sempre que abonin el preu públic fixat a l'Ordenança Fiscal aprovada per l'Ajuntament abans d'iniciar l'activitat.
3. Les persones usuàries han de tenir un comportament cívic i respectuós amb el personal i amb la resta de persones així com també en l'ús de les instal·lacions i del material esportiu.
4. Qualsevol persona usuària té dret a fer les reclamacions o els suggeriments que consideri oportuns mitjançant escrit dirigit al Servei d'Esports de l'Ajuntament.
5. Les diferents tipologies de persones usuàries en funció de la instal·lació esportiva que se sol·liciti són:
 - 5.1. Persones abonades: són aquelles persones que han fet efectiu el pagament de les activitats a les que estan inscrits, d'acord amb les normes i horaris específics de cada IEM.
 - 5.2. Entitats: són els clubs o associacions degudament constituïts, inscrits al Registre municipal de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i que fan ús de les IEM mitjançant un conveni o una autorització expressa.
 - 5.3. Persones No abonades: són aquelles persones que fan ús esporàdic de les IEM, previ pagament del preu públic establert, si s'escau.
 - 5.4. Altres Col·lectius: són aquells grups que fan ús de les IEM mitjançant una autorització expressa previ pagament del preu establert.
 - 5.5. Públic: són aquelles persones que no participen en les activitats esportives i que fan ús dels espais habilitats específicament: graderia i serveis. Els visitants i el públic han de complir aquest reglament mantenint una actitud correcta i de respecte a les normes de convivència i de relació en les activitats esportives.

TÍTOL II - GESTIÓ I ORGANITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

Art. 4.- Gestió de les IEM

1. La gestió de les IEM correspon a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallés que l'assumeix com a competència pròpia i servei de prestació obligatòria d'acord amb el que disposen els arts. 25.2 l) i 26.1 c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril de bases de Règim Local i 66 i 67 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya o les normes que les substitueixin.
2. L'Ajuntament pot acordar la prestació dels serveis mitjançant gestió directa o indirecta en els termes que estableix la legislació de Règim Local.
3. D'acord amb les potestats inherents a la titularitat del servei, correspon a l'Ajuntament, en tot cas, exercir les funcions següents:
 - a) Vetllar pel bon funcionament i la conservació de les seves instal·lacions.
 - b) Vetllar pel compliment efectiu d'aquest Reglament.
 - c) Vetllar pel funcionament dels diferents serveis generals dels centres esportius, com ara els d'administració, informació, vigilància, manteniment, consergeria i neteja.

Art. 5.- Seguiment de l'aplicació del Reglament

El seguiment i control de l'aplicació i compliment del reglament a cada IEM s'efectuarà:

1. En primera instància, pels Auxiliars d'instal·lacions esportives o persona responsable de la IEM i els Serveis Tècnics d'Esports.
2. A més, a cada Instal·lació Esportiva Municipal es podrà constituir una Comissió de seguiment formada per:
 - a) 1 tècnic/a del Servei d'Esports.
 - b) 1 representant de cada entitat esportiva usuària.
 - c) 1 representant de l'empresa gestora de l'equipament, si escau.
3. Seran funcions d'aquestes Comissions:
 - a) Analitzar les incidències en l'aplicació del reglament.
 - b) Proposar l'aplicació d'instruccions de concreció o aclaratòries de rang inferior al reglament.
 - c) Seguiment de l'estat de la instal·lació.
4. Les comissions es reuniran, al menys, un cop per temporada esportiva i sempre que qualsevol dels seus membres ho sol·liciti. La convocatòria correspon efectuar-la al Tècnic del Servei Municipal d'Esports.
5. Les comissions elevaran les seves propostes i informes al Servei Municipal d'Esports.

TÍTOL III - RÈGIM D'ÚS DELS ESPAIS

Art. 6.- Persones sol·licitants

Els clubs, les associacions esportives, els grups o col·lectius i les persones físiques interessades poden sol·licitar l'ús dels espais de les IEM per a la realització de les seves activitats, d'acord amb aquest Reglament.

Art. 7.- Sol·licituds d'ús per temporada esportiva

1. Corresponen a les sol·licituds per a entrenaments, competició esportiva o altres activitats per a tota la temporada esportiva o curs escolar.
2. Les persones interessades hauran de presentar la sol·licitud d'ús d'espais dins dels terminis habilitats anualment a aquest efecte.
3. L'autorització d'ús serà aprovada per a cada temporada i es comunicarà a les persones sol·licitants.
4. Les entitats que participin en competició hauran de comunicar els calendaris de competició de tots els seus equips i esportistes, com a mínim 20 dies abans del començament. En el cas que alguna entitat no pugui complir aquest termini per no disposar del calendari federatiu, comunicarà al Servei d'Esports aquesta informació.
5. Les modificacions horàries de les activitats (entrenaments i partits de competició) acordades entre clubs s'hauran de comunicar per correu electrònic al Servei d'Esports amb antelació de 7 dies i abans d'efectuar la gestió amb la federació corresponent.
6. L'autorització d'ús d'espais podrà ser modificada un cop començada la temporada esportiva, quan concorrin circumstàncies que ho facin necessari.

Art. 8.- Sol·licituds d'ús puntuals

1. Són aquelles sol·licituds per a entrenaments o competició esportiva fora de les sessions d'ús per temporada, de caràcter puntual i de poca durada.
2. Les persones interessades hauran de presentar la sol·licitud amb una antelació mínima de 30 dies a la data de l'activitat.
3. En el cas de celebració de *campus esportius* en temps de vacances escolars o altres activitats realitzades fora de la temporada esportiva, s'haurà de presentar la sol·licitud d'ús i la proposta d'horaris juntament amb la resta de documentació o informació pròpia d'aquestes activitats.
4. El Servei d'Esports podrà modificar les sessions d'ús d'espais autoritzades quan concorrin circumstàncies que ho facin aconsellable.

Art. 9.- Sol·licituds d'ús per a actes extraordinaris

1. Són aquelles sol·licituds per a celebrar actes esportius, culturals, recreatius o de naturalesa anàloga, de caràcter extraordinari i puntual.
2. La persones interessades han de presentar la sol·licitud d'ús amb una antelació mínima de 30 dies a la data prevista, fent constar les característiques de l'activitat.

3. Les entitats esportives que sol·licitin espais per a celebrar actes extraordinaris acompanyaran tots els requeriments que exigeixin els òrgans col·laboradors, siguin Federacions Esportives o d'altres.

Art. 10.- Presentació de sol·licituds

1. Les sol·licituds d'ús d'espais de les IEM es presentaran al Registre d'entrada de l'Ajuntament de forma presencial o bé pel mitjà electrònic que s'estableixi, mitjançant escrit adreçat al Servei Municipal d'Esports en els models establerts per aquest tràmit i dins dels terminis habilitats en cada cas.
2. Amb la finalitat d'evitar coincidències es recomanable que, abans de cursar la sol·licitud, les persones interessades verifiquin la disponibilitat d'espais i d'horaris segons la informació facilitada pel Servei Municipal d'Esports.
3. Les sol·licituds hauran de detallar el tipus d'activitat, el nombre de participants, l'edat o la categoria, la proposta horària d'utilització i responsable de l'activitat. L'Ajuntament podrà requerir altra la documentació o informació addicional que consideri necessària.
4. A la sol·licitud es farà constar el temps requerit per a dur a terme el muntatge i desmuntatge dels equips i material de les activitats.
5. Si l'activitat comporta consumició de menjars i/o begudes, la sol·licitud ho haurà d'especificar. Es responsabilitat del sol·licitant obtenir els permisos corresponents d'acord amb la normativa en matèria de Salut Pública. L'Ajuntament no es farà responsable, en cap cas, de l'estat i/o manipulació dels productes a consumir o de les conseqüències de la seva consumició.
6. Les persones sol·licitants que organitzin esdeveniments afectats pel Decret 30/2015, de 3 de març, que aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i fixa el contingut d'aquestes mesures, tenen l'obligació de presentar un Pla d'Autoprotecció (PAU).
7. Les entitats i els grups o col·lectius faran constar a les sol·licituds el nom, cognom, adreça i telèfon del seu representant.

Art. 11.- Criteris per a l'assignació d'espais

1. Les sol·licituds d'ús d'espais es valoraran tenint en compte el projecte global de l'entitat, la participació en competició oficial, la categoria i el nombre d'equips o esportistes de base.
2. En cas de coincidència en la sol·licitud d'espais, a falta d'acord entre els afectats, l'assignació s'efectuarà tenint en compte els criteris següents:
 - Caràcter continuat i consolidat de l'activitat i/o importància de l'activitat dins del seu projecte global esportiu i/o de la ciutat.
 - Activitats d'interès general i obertes a la població.
 - Que l'entitat no demani habitualment l'ús de la instal·lació.
 - Número de llicències d'esportistes del municipi.
 - Número de llicències del club sol·licitant.
 - Categoria de la competició en la que competeixen els equips del club sol·licitant.
 - Pla d'ús de la temporada anterior.

- Unificació/compactació de les hores cedides a cada entitat.
 - Dins de l'horari lectiu tindran prioritat les escoles del municipi.
3. L'Ajuntament podrà modificar o deixar sense efecte una autorització d'ús d'espais per causa de força major o per motius d'interès públic sense dret a indemnització per part del titular.
 4. L'incompliment constatat i fefaent de les condicions de l'ús autoritzat podrà ser considerat com antecedent desfavorable adduïble en la denegació d'ulteriors peticions que els mateixos sol·licitants puguin formular.

Art. 12.- Autoritzacions

1. L'autorització d'utilització d'espais correspondrà a l'Alcaldia o a l'òrgan municipal en qui delegui i contindrà l'ús concret que s'autoritza, les dates, l'horari, la durada i altres condicions específiques que s'imposin així com el règim d'ús d'aparells, infraestructures, serveis comuns, etc.
2. La validesa estarà marcada per les dates i hores que constin a l'autorització i l'ús no podrà excedir-ne allò aprovat.
3. Un cop autoritzada una sol·licitud i abans d'iniciar-se l'activitat, s'haurà d'abonar el preu públic que estableixi l'Ordenança Fiscal aplicable.
4. No es permetrà l'accés a la instal·lació sense l'autorització i l'abonament del preu que correspongui.
5. Les autoritzacions no seran transmissibles.
6. No es podran introduir variacions en cap dels paràmetres de l'autorització. En casos justificats, l'interessat s'adreçarà per escrit al Servei d'Esports qui decidirà sobre l'oportunitat o no de la variació.
7. Les persones usuàries hauran de respectar l'Ordenança municipal sobre soroll i vibracions (publicada al BOPB de 28.05.2007).
8. La manca continuada d'ús d'un espai pel titular autoritzat sense causa justificada podrà comportar la revocació de l'autorització i una penalització per a futures autoritzacions així com el rescabament a l'Ajuntament i/o al gestor de la instal·lació de les despeses que s'haguessin ocasionat.

Art. 13.- Accés a les IEM

1. L'accés a les IEM comporta l'acceptació d'aquest Reglament i de les Instruccions que se'n derivin.
2. L'accés podrà ser controlat i, eventualment, impedit pel personal al servei de la instal·lació amb la col·laboració de la Policia Local en cas de necessitat, de conformitat amb allò que preveu aquest Reglament, el Decret català 200/1999, de 27 de juliol, sobre els drets d'admissió, i la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
3. Queda expressament prohibida l'entrada d'animals, excepte els gossos d'assistència degudament acreditats d'acord amb la Llei catalana 19/2009, de 26 de novembre (o normativa que la substitueixi), o quan l'autorització d'ús ho prevegi de forma expressa.



4. No es permet accedir a les instal·lacions amb monopatins, patinets, bicicletes, aparells teledirigits o similars ni amb cap objecte o material que no estigui destinat a la pràctica esportiva, tret que ho prevegi de forma expressa l'autorització d'ús. Excepcionalment en cas d'accedir amb patinet, s'haurà de portar a la mà, tractant-ho com a objecte personal i mai circulant per dins la instal·lació.
5. No es permet accedir a les instal·lacions amb cap mena de vehicle a motor, excepte les persones amb mobilitat reduïda, els que s'autoritzen expressament i els necessaris per als serveis la instal·lació.
6. No es permet comercialitzar cap producte ni prestar cap servei amb finalitat lucrativa o sense, que no estigui expressament autoritzat per l'Ajuntament, excepte material esportiu i/o formatiu que les entitats usuàries puguin oferir als seus socis.
7. Els jugadors i les jugadores dels equips no podran utilitzar les instal·lacions sense la presència d'un/a entrenador/a o responsable de l'entitat esportiva a la que pertanyen, excepte que siguin majors d'edat i un d'ells assumeixi la responsabilitat del correcte ús de la instal·lació, i així ho faci saber al personal de la mateixa tot identificant-se prèviament.
8. Els menors d'edat hauran d'anar acompanyades d'una persona major de 16 anys que en serà el responsable.
9. En cas d'assolir –se l'aforament màxim es restringirà l'accés al recinte.
10. L'Ajuntament pot tancar a l'ús el recinte o espais acotats del mateix per raons de policia o de seguretat pública si considera que es pot veure afectada la integritat de les persones o que es poden produir danys materials a la instal·lació i els bens.

Art. 14.- Calendari i horaris de les IEM

1. L'Ajuntament fixarà anualment el calendari d'obertura de les IEM.
2. Les IEM romandran tancades els dies corresponents a les festes oficials i els dies que determini el Servei municipal d'Esports. Només es podrà obrir de manera excepcional i per acollir competició oficial o activitats que es considerin d'interès.
3. Cadascuna de les instal·lacions disposarà d'un horari i calendari de funcionament per la temporada i els períodes extraordinaris (Setmana Santa, Estiu, Pretemporada i Nadal). Aquest calendari es farà públic a l'inici de cada període.
4. Els horaris de funcionament ordinari de les IEM estaran exposats a cada instal·lació.

TÍTOL IV - NORMES ESPECÍFIQUES D'UTILITZACIÓ DE LES IEM

Art. 15.- Persones que practiquen activitat física i esportiva

1. No es permet accedir als espais de pràctica esportiva vestit de carrer, amb el tors nu o amb calçat inadequat. El servei d'esports pot autoritzar excepcions d'aquesta norma. Per fer l'activitat física cal utilitzar roba esportiva i calçat adequat per a cada pràctica esportiva i terreny de joc.
2. No es pot accedir als espais de pràctica esportiva amb calçat de carrer o patins provinents del carrer.
3. És obligatori fer ús dels vestidors per canviar-se de roba; no es permet fer-ho en cap altra dependència de la instal·lació.

4. Les persones usuàries hauran de mantenir unes condicions d'higiene òptimes. No es permet l'ús del servei a persones que no compleixin els requisits higiènics mínims, ni a les persones que per malalties puguin perjudicar la resta de persones usuàries.
5. No es permet la pràctica esportiva amb una ferida oberta que pugui sagnar. Serà responsabilitat personal i exclusiva de cada usuari qualsevol tipus d'incident de salut que pugui patir, sigui per desconeixement d'una possible malaltia o per la realització d'un sobre esforç durant la pràctica esportiva.
6. No es permet menjar cap tipus d'aliments a excepció de prescripció mèdica o raons de salut. En aquests casos es prendran les mesures per evitar cap afectació en la instal·lació. Únicament es pot menjar a les zones delimitades com a bar o a altres espais habilitats i degudament senyalitzats.
7. No es pot accedir amb recipients de vidre.
8. S'ha de vetllar perquè es respectin al màxim tots els elements de la instal·lació i les normes específiques d'ús; cal utilitzar les papereres i no llençar papers o deixalles al terra. Cal deixar els vestidors i els lavabos en bones condicions per a les persones que en faran ús després.
9. Les persones usuàries han de respectar les normes de convivència amb resta de persones que facin ús de l'espai esportiu.
10. Cal mantenir l'ordre i la neteja de la instal·lació i de tot el material esportiu.
11. Cal comunicar si s'ha observat algun desperfecte i alteracions o deficiències en el funcionament de la instal·lació al personal responsable del centre.
12. El material s'ha de desar sempre al seu lloc després d'haver-lo utilitzat i no es pot moure d'un espai a un altre sense autorització.
13. No està permès fer fotografies, filmacions o gravacions comercials que no estiguin expressament autoritzades per l'Ajuntament.
14. En cas d' accident greu es comunicarà amb immediatesa als serveis mèdics pertinents i al responsable de la instal·lació.

Art. 16.- Vestidors

1. No es permet:
 - a) Depilar-se ni afaitar-se.
 - b) Deixar envasos al terra de les dutxes, ni embolcalls, ni restes de sabó o qualsevol altre objecte.
 - c) Jugar a pilota ni amb cap altre material o objecte. Especialment en el cas d'esportistes amb patins que cal que tinguin cura amb els estics i els patins dins el vestidor.
 - d) Pintar ni embrutar les parets, portes o alicatats.
 - e) Netejar el calçat a les parets o als bancs. Especialment les botes de futbol i rugbi en instal·lacions amb gespa artificial.
2. És obligatori:



- a) Vetllar pel bon manteniment dels vestidors i deixar-los en bones condicions per a les persones que els utilitzin després.
- b) Dutxar-se en el temps estrictament necessari i fer un consum responsable de l'aigua així com també un ús racional del paper higiènic i el sabó.
- c) Tenir cura en la manipulació de les dutxes, en especial de les aixetes.
- d) Fer ús de l'espai dins la zona de dutxes per assecar-se.
- e) Fer ús de les papereres.
- f) En cas de trobar algun desperfecte en entrar al vestidor, cal comunicar-ho al personal del centre per tal d'excloure'n tota responsabilitat.

Art. 17.- Grades i passadissos

1. No es permet:

- a) Menjar a les grades.
- b) Escridassar les persones que estiguin fent alguna activitat amb insults o comentaris despectius.
- c) Llençar objectes al terreny de joc ni alterar l'ordre públic tant en els entrenaments com en la competició.
- d) Evitar discussions, crits i sorolls que suposin una falta de respecte als altres, puguin provocar desordres o alterar la pràctica esportiva.
- e) Posar música, córrer o jugar de manera que puguem molestar a altres persones.
- f) Entrar amb ampolles de vidre.
- g) Entrada amb patins, monopatins, bicicletes i animals.
- h) Fer ús de les escales o llocs de pas com a seients.
- i) Romandre a les zones de pas.
- j) Jugar a pilota.
- k) Caminar sobre els seients.
- l) Posar els peus en els respallers.
- m) Enganxar publicitat.
- n) Realitzar pràctica esportiva sense autorització expressa.

2. És obligatori:

- a) Respectar i complir les indicacions i els consells del personal de les instal·lacions.
- b) Que les begudes utilitzades estiguin en envasos de plàstic, hermètics i irrompibles.

Art. 18.- Piscines d'estiu i zones d'aigua

1. No es permetrà l'entrada a menors de 14 anys que no vagin acompanyats d'una persona major d'edat que en tot moment se n'haurà de fer càrrec.
2. No es podrà entrar vestit amb roba o calçat de carrer ni a la zona de platja ni a la gespa.
3. Abans de banyar-se a la piscina és obligatori dutxar-se.
4. No es pot fumar a la zona de platja ni a la gespa.
5. No és permès menjar cap tipus d'aliment a la zona de platja o gespa. Es permetrà donar de menjar als nadons menors de 2 anys.
6. No es podrà accedir amb neveres, para-sols, equips de música, cadires, gandules, o elements similars al recinte de la piscina. A excepció de cotxets de nadons i cadires de minusvàlids.
7. No és permès l'accés de persones a vestidors, platges i altres dependències de la instal·lació amb malalties infeccioses o contagioses.
8. No es permet córrer, ni fer tombarelles al llançar-se a l'aigua ni empènyer ningú. Tampoc llençar-se de cap a la piscina petita o altres comportaments que el personal de la instal·lació pugui valorar com a perillosos.
9. Les persones usuàries han de mantenir l'ordre i un ambient agradable, sense cridar ni practicar jocs perillosos, tant dins com fora de l'aigua. Per no molestar a altres persones, no es pot jugar amb pilotes ni amb matalassos inflables, ni amb cap altre objecte (com ara ulleres de vidre, aletes, etc.) que pugui causar molèsties a terceres persones.
10. Les persones que no respectin les normes d'ús, en cas de ser avisades pel personal de la instal·lació, i no canviïn de conducta o siguin reincidents, haurà d'abandonar la piscina i el seu recinte.
La persona expulsada que hagi adquirit una entrada, no podrà fer ús de les instal·lacions durant la jornada en què hagi comès la infracció.
11. En tot moment caldrà seguir les recomanacions de bon ús de la piscina que faci el personal responsable.
12. No es respon dels objectes de valor dipositats en els vestidors, platges i altres dependències de la IEM.
13. Durant els cursets de natació es pot limitar l'accés a la zona de platja i de gespa. Les persones usuàries hauran de respectar els espais destinats a cursets de natació o activitats dirigides.
14. Només es podrà fer ús de la piscina quan hi hagi el personal socorrista.
15. En cas d'averia tècnica que impedeixi la prestació del servei es procedirà al tancament de la piscina.
16. Cal que els nens que no saben nedar duguin un dispositiu (armilla, bombolleta, etc.), adaptat a cada edat que afavoreixi la flotabilitat i que mantingui el seu cap fora de l'aigua.
17. Els nadons hauran de portar bolquers específics per a l'aigua.
18. Per accedir al recinte s'haurà de presentar el comprovant de pagament de l'entrada que s'haurà de presentar en qualsevol moment si l'empleat ho requereix. La pèrdua del carnet comportarà el pagament del mateix. Tots els pagaments es fan per avançat i no es retornen

els diners encara que no s'utilitzi el servei. El carnet d'abonament és personal i intransferible i permet la utilització de la piscina i de la zona de gespa, així com dels serveis i vestidors durant tota la temporada.

Art. 19.- Normes d'utilització específiques per a entitats

1. Els clubs o associacions que fan ús de les IEM són responsables de vetllar pel comportament dels esportistes, personal tècnic i públic assistent tant als entrenaments com a les competicions.
2. Cada club o associació, sense perjudici de les restants obligacions establertes en altres preceptes d'aquest Reglament, està obligat a:
 - a) Designar un responsable de l'activitat que tindrà cura que aquesta es desenvolupi de manera correcta. Haurà de romandre a la instal·lació durant l'activitat i vetllarà perquè, un cop finalitzada, les dependències utilitzades quedin en perfecte estat d'ús.
 - b) Complir estrictament els horaris autoritzats. No es podran utilitzar d'altres espais ni franges horàries sense l'autorització de l'Ajuntament. Els endarreriments no podran perjudicar l'horari de la resta de persones usuàries o l'horari de tancament de la instal·lació.
 - c) Acreditar convenientment a tot el personal tècnic, cos d'entrenadors, monitors, professorat, persones delegades i altres auxiliars de la pista.
 - d) Adoptar les mesures necessàries per no interferir en els horaris o en les activitats de la resta de persones usuàries de les instal·lacions.
 - e) Tenir cura que les persones acompanyants no puguin accedir a la pista de joc ni als vestidors.
3. Ús dels vestidors:
 - a) Fer servir els vestidors assignats.
 - b) L'equip ha d'anar acompanyat d'una persona responsable en tot moment dels esportistes menors de 16 anys.
 - c) L'equip visitant s'ha d'acreditar per obtenir les claus i identificar un responsable. Aquest haurà de retornar la clau al responsable de la instal·lació al finalitzar la seva activitat.
 - d) En els entrenaments, sempre que estigui disponible el vestidor, es podrà accedir-hi 30 minuts abans de començar l'activitat i la sortida s'haurà de fer 30 minuts després d'haver-la finalitzat.
 - e) En la competició, els equips podran accedir-hi 1 hora abans, sempre que estigui disponible.
4. Limitacions d'ús:
 - a) Les entitats ni cap usuari tindran accés als comandaments de control de la instal·lació (reg, enllumenat, calderes, etc...)
 - b) Les entitats ni cap usuari no podrà realitzar a les IEM cap tipus d'obra, ni col·locar cap objecte o element a la instal·lació sense l'autorització per escrit de l'Ajuntament.
 - c) En el terreny de joc no es pot utilitzar cap tipus de material que pugui perjudicar les instal·lacions: líquids, resines, guix, pols de talc, confeti, peses o enganxar cintes adhesives. El Servei d'Esports pot autoritzar excepcions d'aquesta norma.
5. Activitat i competició esportiva:

- a) Qualsevol material esportiu que les entitats utilitzin, cal retornar-lo al seu lloc en acabar l'activitat. Les entitats són responsables de deixar tant el material esportiu com la instal·lació en condicions òptimes perquè es pugui tornar a utilitzar.
 - b) No es permet arrossegat el material esportiu damunt de la gespa artificial, paviment sintètic o parquet.
 - c) En les instal·lacions amb més d'una fase d'enllumenat, s'utilitzarà una sola fase per als entrenaments i dues o més per a la competició. En tot cas, se seguiran les indicacions del personal responsable de la instal·lació.
 - d) En els camps de futbol, només la persona responsable de la instal·lació i encarregada del reg serà qui posarà en marxa el reg de la gespa artificial d'acord als criteris establerts pel Servei d'Esports d'acord a criteris d'higiene i seguretat.
 - e) Les entitats han de sol·licitar el material necessari al personal responsable de la instal·lació i retornar-lo al seu lloc en acabar l'activitat esportiva de manera puntual per no endarrerir l'inici de l'activitat següent. En el cas específic de l'esport de futbol, futbol sala o handbol, ha de vetllar perquè les porteries sempre estiguin fixades, bé al paviment o amb els elements de subjecció corresponents.
 - f) El trasllat del material s'ha de fer amb la supervisió de la persona responsable de l'entitat i de la persona responsable de la instal·lació.
 - g) Cada entitat esportiva és responsable del seu material esportiu; el material ha d'estar endreçat en l'espai assignat.
6. Responsabilitat:
- a) Qualsevol desperfecte ocasionat a la instal·lació o al material esportiu a causa d'un ús indegut serà responsabilitat de la persona que l'hagi causat i subsidiàriament de l'entitat organitzadora de l'activitat, la qual s'haurà de fer càrrec de les despeses ocasionades. Els Clubs i associacions seran responsables de qualsevol desperfecte que els associats, jugadors i personal depenent ocasionin a la instal·lació, equipament i material així com dels danys i perjudicis de tota índole que, com a conseqüència de l'activitat, ocasionin a l'Ajuntament o a terceres persones. A aquest efecte, hauran de subscriure les corresponents pòlisses d'assegurances que garanteixin la reparació i l'abonament d'indemnitzacions pels danys i perjudicis ocasionats.
 - b) La persona responsable de grup té la responsabilitat directa del comportament dels esportistes dins la instal·lació esportiva; també de qualsevol anomalia que succeeixi dins i fora dels vestidors i en cas de competició, cal comunicar-ho a l'àrbitre perquè consti en l'acta del partit.
 - c) Un cop finalitzada l'autorització d'ús, l'entitat ha de deixar lliure i a disposició de l'Ajuntament la instal·lació cedida en el mateix estat de conservació i manteniment en què la va rebre.
7. Correspondrà a les entitats i altres persones usuàries, liquidar i fer efectiu el pagament a qui legalment correspongui dels drets d'autor que es puguin generar per la reproducció d'obres musicals, artístiques, etc. d'acord amb la legislació sobre propietat intel·lectual.
8. Les entitats que fan ús de les IEM hauran de presentar a l'Ajuntament els projectes, informes i memòries que es sol·licitin.
9. Els clubs i associacions usuaris de les IEM hauran de fer constar en lloc visible en la publicitat de les seves activitats, qualsevol que sigui el seu suport, la llegenda: *"Amb el*

suport de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès" i el logotip o anagrama oficial de l'Ajuntament.

Art. 20.- Emmagatzematge de material

1. L'Ajuntament pot autoritzar l'ús d'alguns espais per a emmagatzematge de material a les entitats esportives inscrites en el Registre Municipal d'Entitats.
2. No es podran emmagatzemar objectes o matèries perilloses, inflamables o susceptibles de produir qualsevol tipus de combustió o explosió.
3. A requeriment de l'Ajuntament, les entitats han de retirar el material en el termini màxim d'un mes. En cas d'incompliment, l'Ajuntament es reserva el dret de retirar el material i destruir-lo. En cas d'urgència justificada el termini es pot reduir a set dies.

Art. 21.- Publicitat i cartelleria

1. La publicitat i cartellera de les IEM han de respectar els cànons de d'harmonització que fixi el Servei d'Esports respecte la imatge general de cada equipament.
2. Cada IEM pot disposar de normativa específica.
3. Abans d'instal·lar o desinstal·lar qualsevol pancarta o cartell caldrà l'autorització expressa del Servei d'Esports.
4. La publicitat es col·locarà pel personal de la instal·lació.
5. Quan un cartell es deteriori l'entitat responsable haurà d'aportar-ne un de nou en el termini màxim de tres mesos des de que rebi la comunicació corresponent.
6. Cada més de juliol les entitats usuàries hauran de lliurar un llistat als gestors de la instal·lació amb els cartells de publicitat estàtica previstos per a la següent temporada.
7. L'Ajuntament decidirà quins espais són aptes per ubicar la publicitat així com les mides dels cartells i la seva composició amb criteris d'igualtat i no discriminació entre Entitats.
8. L'Ajuntament no autoritzarà publicitat de productes que fomentin el consum de tabac, alcohol o d'altres en detriment del foment d'hàbits de vida saludable.

Art. 22.- Prohibició de venda i consum de tabac

1. No es permet la venda de tabac, d'acord amb la Llei 20/1985, de 25 de juliol, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència.
2. Es prohibeix el consum de tabac a tota la instal·lació, inclosos els espais exteriors, amb la finalitat de mantenir un entorn més saludable. Tampoc és permesa la venda ni el consum de cigarretes electròniques.
3. A les entrades de les instal·lacions, en un lloc visible, s'advertirà amb cartells i senyalització la prohibició de consum de tabac en totes les zones.

Art. 23.- Prohibició de venda i consum de substàncies que poden generar dependència

1. Queda prohibida en les instal·lacions la introducció, venda, consum i tinença de tota mena de begudes alcohòliques, sigui quina sigui la seva graduació, i de substàncies estupefaents, psicotròpiques, estimulants o productes anàlegs, d'acord amb el que



estableixen els article 67 de la Llei estatal 10/1990, de 15 d'octubre de l'Esport, de la Llei de l'esport de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol.

2. No es permet accedir amb fàrmacs que incrementin la potència física (anabòlica), ni oferir-los o distribuir-los a altres persones amb cost econòmic o sense, ni ser intermediari ni facilitador de cap manera.

TÍTOL V - PROCEDIMENT SANCIONADOR

Art. 24.- Règim Jurídic

1. El procediment sancionador se seguirà pels tràmits de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació en els àmbits de competència de la Generalitat. Subsidiàriament, serà d'aplicació el Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport.
2. La incoació de l'expedient sancionador correspon a la Regidoria d'Esports.
3. La resolució de l'expedient sancionador correspon a l'Alcaldia que podrà delegar aquesta competència d'acord amb el regim legal de delegacions entre òrgans.

Art. 25.- Disposicions generals

1. Qualsevol persona usuària o espectador haurà d'abandonar la instal·lació, quan hagin estat advertides de l'incompliment del Reglament i es negui a rectificar la seva conducta. Amb aquesta finalitat, el personal responsable de la instal·lació té la capacitat d'expulsar qualsevol persona que no compleixi la normativa.
2. Seran sancionades les persones físiques i jurídiques que, prèvia tramitació de l'expedient sancionador corresponent, siguin declarades responsables d'infracció d'aquest reglament.
3. La quantia de les sancions es graduarà en funció de la transcendència social dels fets, la gravetat del risc creat i l'existència d'intencionalitat o reiteració.
4. El reconeixement de la responsabilitat, quan s'acompanya de l'oferiment de dur a terme accions educatives per reparar el dany, com ara treballs voluntaris a favor de la comunitat, o una mediació/reparació amb consentiment dels possibles afectats, possibilitarà el sobreseïment de l'expedient sancionador per l'òrgan competent un cop la persona infractora acrediti el compliment de la mesura reparadora.
5. Les infraccions reglamentaries poden donar lloc a:
 - a) La imposició d'alguna de les sancions establertes en aquest capítol.
 - b) L'obligació d'indemnitzar pels danys i els perjudicis causats.
 - c) L'adopció de totes les mesures que calguin per a restablir l'ordre jurídic infringit i anular els efectes produïts per la infracció.
 - d) La reposició de la situació alterada per l'infractor o infractora al seu estat originari.
6. Es poden adoptar mesures cautelars d'expulsió o la prohibició d'accés als recintes esportius.

Art. 26.- Classificació d'infraccions

1. Les infraccions administratives es classifiquen en molt greus, greus o lleus.

2. Són faltes lleus:
 - a) Embrutar les IEM (llençar papers, pipes, pintar taules, parets, etc.).
 - b) Deixadesa en l'ús del material o les instal·lacions.
 - c) Entrar bicicletes, patins, patinets o similars dins de les instal·lacions sense autorització.
 - d) Utilitzar les sortides d'emergència per a sortir de la instal·lació sense necessitat.
 - e) L'entrada d'animals a les instal·lacions, excepte dels gossos pigall, sense autorització expressa.
 - f) Penjar cartells o anuncis sense autorització expressa.
 - g) Anunciar un esdeveniment no autoritzat.
 - h) Renúncia a utilitzar un espai reservat sense informar a l'Ajuntament amb antelació prèvia i sense justificació.
 - i) Qualsevol altra vulneració d' aquest Reglament que no estigui qualificada com a greu o molt greu.
3. Són faltes greus:
 - a) Discussions o baralles sense agressió física.
 - b) Exhibir actituds o vestimentes que suposin una falta de respecte als altres, puguin provocar desordres o impedeixin la deguda identificació de les persones usuàries.
 - c) Mal ús del material i les instal·lacions dels IEM, de forma voluntària.
 - d) Manca de consideració al personal de la instal·lació i a la resta de persones usuàries.
 - e) Vendre cap producte i/o fer activitats de caràcter lucratiu, a les instal·lacions o als seus recintes, tret que ho prevegi, de forma expressa, l'autorització d'ús atorgada.
 - f) Qualsevol tipus d'activitat realitzada per professionals externs als serveis municipals, ja sigui de caràcter lucratiu o voluntària, tret que ho prevegi, de forma expressa, l'autorització d'ús atorgada.
 - g) No respectar les indicacions i advertències del personal de la instal·lació, incloses les relatives a l'estalvi de consum energètic.
 - h) Realitzar obres a les IEM sense autorització del Servei d'Esports.
 - i) Cometre 3 faltes lleus en un període de sis mesos.
4. Són faltes molt greus:
 - a) No respectar reiteradament les indicacions i les advertències del personal de la instal·lació.
 - b) Proferir insults o amenaces a la resta de persones usuàries o personal que presta servei en les instal·lacions.
 - c) Les agressions físiques al personal i/o a altres persones usuàries de les IEM.
 - d) La realització d'activitats i la prestació de serveis relacionats amb l'esport en condicions que puguin afectar greument la salut i la seguretat de les persones.
 - e) L'incompliment de les mesures de seguretat i higiene en matèria esportiva que comporti un risc greu per a les persones o per a llurs béns.
 - f) La realització dolosa de danys en les instal·lacions esportives o el mobiliari.
 - g) No disposar de l'assegurança de responsabilitat civil vigent.
 - h) La introducció en instal·lacions on se celebren competicions o actes esportius, de tota classe d'armes i objectes susceptibles d'ésser utilitzats com a tals, a excepció d'aquells

- instruments propis de l'esport o activitat que es practiqui i amb l'autorització expressa del servei d'esports, i sempre sota la supervisió del responsable de l'Entitat que en faci l'ús.
- i) La introducció i l'exhibició de pancartes, símbols, emblemes o llegendes que impliquin incitació a la violència en instal·lacions o en altres llocs on se celebrin competicions o actes esportius. Els organitzadors estan obligats a retirar-los immediatament.
 - j) Introduir o vendre dins les instal·lacions on se celebrin competicions esportives tota classe de begudes alcohòliques.
 - k) L'incompliment de les normes que regulen la celebració dels espectacles esportius, que n'impedeixi el desenvolupament normal i produeixi importants perjudicis a les persones participants o al públic assistent.
 - l) La desobediència reiterada de les ordres o les disposicions de les autoritats governatives respecte a les condicions de la celebració d'aquests espectacles, sobre qüestions que n'afectin el desenvolupament normal i adequat.
 - m) La participació violenta en baralles o desordres públics en els recintes esportius o en els seus voltants, que ocasionin danys o riscos greus a les persones o als béns.
 - n) Realitzar activitats o utilitzar la instal·lació per a activitats col·lectives diferents d'aquelles per a les quals s'ha concedit l'autorització.
 - o) Utilitzar les instal·lacions esportives per a finalitats distintes a les esportives, sense l'autorització corresponent.
 - p) Dur a terme activitats no autoritzades que siguin susceptibles de generar un rendiment econòmic.
 - q) Realitzar obres a les IEM sense autorització del Servei d'Esports, que ocasionin danys o riscos greus a les persones o als béns.
 - r) La venda de tabac.
 - s) El consum i/o la tinença il·lícita, encara que no fos destinada al tràfic, de drogues tòxiques, estupefaents o substàncies psicotròpiques, així com l'abandonament d'utilitatges o instruments utilitzats per al seu consum.
 - t) La reincidència en la comissió de faltes greus.
 - u) El trencament de sancions imposades per infraccions greus o molt greus.

En ordre a una adequada graduació i proporcionalitat entre la gravetat del fet constitutiu de la infracció i la sanció a aplicar, s'estableixen com a criteris complementaris als previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques, els contemplats a l'Ordenança municipal de convivència ciutadana, reguladora de les vies i dels espais públics.

Art. 27.- Sancions

Segons la naturalesa de les infraccions comeses, s'aplicaran les sancions següents:

1. Faltes lleus:

- a) Amonestació escrita.
- b) Prohibició d'entrada a la instal·lació fins a 14 dies.
- c) Cancel·lació d'una autorització de temporada o puntual.

2. Faltes greus:



- a) Multa de 30 a 600 euros.
- b) Prohibició d'entrada a les IEM per un període de 15 dies a 3 mesos.
- c) Cancel·lació d'una autorització de temporada o puntual.
- d) Penalització per a futures autoritzacions.

3. Faltes molt greus:

- a) Multa de 601 a 3.000 euros.
- b) Prohibició d'entrada a les IEM per un període de 3 mesos i un dia a 1 any.
- c) La suspensió de l'autorització administrativa per un període d'1 a 4 anys.
- d) La revocació de l'autorització.
- e) No rebre subvencions o ajuts de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per un període d'1 a 4 anys.

Art. 28.- Responsabilitat dels menors

En el cas que un menor d'edat infringeixi les normes ocasionant danys i perjudicis a l'Ajuntament o a terceres persones seran responsables d'aquests els pares, els tutors o els qui en tinguin la seva guarda legal, de conformitat amb la legislació civil aplicable.

Art. 29.- Rescabament de danys

La persona que deteriori o malmeti les instal·lacions, l'equipament o el material, voluntària o involuntàriament, restarà obligada a abonar l'import de la substitució o de la reparació de l'element deteriorat o malmès, sense perjudici de la imposició de la sanció, si procedeix.

L'Ajuntament, previ informe tècnic de valoració del dany, requerirà el pagament i, si el responsable no efectua l'abonament en voluntària, podrà fer efectiu el rescabament per via de constrenyiment, d'acord amb allò disposat al Reglament General de Recaptació.

Art. 30.- Pèrdua d'objectes i robatoris

L'Ajuntament no es responsabilitza dels objectes perduts o oblidats ni dels robatoris o furs que es puguin produir a les instal·lacions. Els objectes perduts que es recullin es guardaran a la recepció durant 1 setmana. No es guardaran sabons, cremes corporals ni roba interior.

Disposició transitòria

Els usos o activitats subjectes a llicència/autorització o a conveni autoritzats amb anterioritat mantindran el seu propi règim i s'adequaran a aquest Reglament en el moment que es procedeixi a la seva pròrroga o renovació.

Disposició derogatòria

Queden derogades totes les disposicions de rang igual o inferior que contradiguin o s'oposin al present Reglament.

Disposició final - Entrada en vigor

Aquest Reglament entrarà en vigor, una vegada aprovat definitivament i publicat el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província, quan hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Annex I

Relació de les IEM incloses a l'àmbit d'aplicació d'aquest Reglament:

Nom de la instal·lació	Adreça
CAMP DE FUTBOL CAN MAGÍ	Av. de Can Magí, 6
CAMP DE FUTBOL DE MIRA-SOL	C. Pompeu Fabra, 121
PAV3 - ZEM RAMBLA CELLER	Ptge. del Baró de Coubertin, 1
PAV1-PAV2 - ZEM RAMBLA CELLER EUROFITNESS SANT CUGAT	Ptge. del Baró de Coubertin, 1
PAVEL·LÓ DE VALLDOREIX	Av. Brollador, 3
PISCINES DEL PARC CENTRAL I DE LA FLORESTA	C. Rovellat, 37
PISTES ESPORTIVES DE SANT FRANCESC	C/ Abat Escarré, 12
SALA CANIGÒ	C. Dos de Maig, 31. 08172
ZEM JAUME TUBAU	C. Ventura Gassol, 2
ZEM LA FLORESTA	C. Ginjoler, 6
ZEM LA GUINARDERA	Av. de la Guinardera, 20

Fora de l'horari lectiu, els espais esportius de:

Nom de la instal·lació	Adreça
ESCOLA CATALUNYA	Camí de Sant Cugat al Papiol, 140
ESCOLA CIUTAT D'ALBA	C. Pere Ferrer, 5
ESCOLA COLLSEOLA	Pl. Abat Donadéu, s/n
ESCOLA GERBERT D'ORLHAC	C. Josep Vicenç Foix, 34
ESCOLA JAUME FERRAN I CLUA	C. del Brollador, 5
ESCOLA JOAN MARAGALL	Pg. de la Creu, 1-5
ESCOLA LA FLORESTA	Camí de Can Pagan, s/n
ESCOLA L'OLIVERA	Pg. Mare de la Font, s/n
ESCOLA TURÓ DE CAN MATES	C. Josep Irla, 50
ESCOLA PI D'EN XANDRI	C. Sta. Teresa, 61
ESCOLA PINS DEL VALLÈS	Av. Volpelleres, 51
INSTITUT PLA I FARRERAS	Av. Ragull, 45
INSTITUT ANGELETA FERRER	C. Granollers, 43
INSTITUT LEONARDO DA VINCI	C/ Alfons Aragó, 20